**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** **โทร.**

**ที่** **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติขยายระยะเวลาโครงการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย

 ตามที่ข้าพเจ้า ได้รับทุนสนับสนุนในการดำเนินโครงการวิจัยจากมหาวิทยาลัยหาดใหญ่ เรื่อง

ประจำปีการศึกษา โดยมีระยะเวลาดำเนินการจำนวน ปี โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือน พ.ศ. ถึงเดือน พ.ศ. .

 ทั้งนี้ เหตุผลเนื่องจาก .
 ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติขยายระยะเวลาโครงการวิจัยเป็นตั้งแต่เดือน พ.ศ. ถึงเดือน พ.ศ. .
ซึ่งเป็นการขอขยายเวลาเป็นครั้งที่ ของโครงการ ซึ่งข้าพเจ้าได้แนบแผนการดำเนินการให้โครงการวิจัยแล้วเสร็จตามระยะเวลาเพิ่มเติมดังเอกสารแนบ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ขอแสดงความนับถือ. .( )หัวหน้าโครงการ**แผนการดำเนินการให้โครงการวิจัยแล้วเสร็จตามระยะเวลา**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลาดำเนินการ** |
|  |  |
|  |  |

**หมายเหตุ**1. ผู้รับทุนขอขยายเวลาในการดำเนินการโดยผ่านการเห็นชอบจากต้นสังกัดของผู้รับทุนไปยังสำนักวิจัยและพัฒนาล่วงหน้าก่อนวันสิ้นสุดสัญญา อย่างน้อย 30 วัน ซึ่งสามารถขอขยายเวลาได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 3 เดือน2. ผู้รับทุนจะต้องแนบไฟล์รายงานความก้าวหน้าของงานวิจัย ณ ปัจจุบัน

|  |
| --- |
| **ผู้อนุมัติ**  |
| หัวหน้าสาขาที่ท่านสังกัด |
| หัวหน้าฝ่ายที่ท่านสังกัด (กรณีเป็นอาจารย์ประจำศูนย์สำนักฯ) |
| คณบดีที่ท่านสังกัด |
| ผู้อำนวยการที่ท่านสังกัด (กรณีเป็นอาจารย์ประจำศูนย์สำนักฯ) |
| เจ้าหน้าที่ฝ่ายส่งเสริมพัฒนาและเผยแพร่ (นายจิรวัฒน์ นนทิการ) |
| หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมพัฒนาและเผยแพร่ (นางณัฏฐินี ศิลป์โสภา) |
| ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา (อ.สุชาดา สุวรรณขำ) |
| ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย (รศ.ทัศนีย์ ประธาน) |

 |
|  |  |
|  |  |